

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 02.10.2020г.

№ 213

**О проведении**

**стартового контроля предметных знаний и умений**

**учащихся по учебному предмету «Английский язык» в 3 -4 классах**

В рамках мониторинга внутреннего контроля качества образования по учебному предмету Английский язык с целью определения степени включенности каждого ученика и класса в целом в процесс обучения, в целях активного и осмысленного включения учащихся 3-4 классов в дальнейший образовательный процесс с последующей эффективной актуализацией опорных знаний учащихся, а также для выявления типичных пробелов в знаниях учащихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В период с 02 октября 2020 года по 08 октября 2020 года провести стартовый контроль знаний учащихся 3-4 классов в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.
2. Во избежание перегрузки учащихся в один учебный день проводить не более двух предметных контрольных работ.
3. Учителям- предметникам, работающим в 3-4 классах, организовать повторение учебного материала прошлого года в соответствии с календарно – тематическим планом учебной программы, путем отдельного тематического повторения или в ходе сопутствующего повторения при изучении нового материала.
4. Утвердить время на проведение стартовой контрольной работы в зависимости от количества часов, которые отводятся на изучение данного предмета в классе: 10 – 20 мин. при одно – двухчасовых курсах.

5. Классным руководителям 3-4 классов довести до сведения родителей информацию об условиях, сроках проведения, о результатах стартового контроля знаний учащихся.

6. Руководителю школьного методического объединения английского языка Якименко Е.Г., совместно с учителем – предметником Бойко Т.А.:

6.1. рассмотреть на заседании школьного методического объединения и утвердить контрольно – измерительный материал для проведения стартового контроля знаний учащихся;

6.2. разместить на сайте школы демоверсии материалов для проведения стартового контроля знаний учащихся 3-4 классов по английскому языку;

6.3. по результатам стартового контроля из числа учащихся, выполнивших менее 50% заданий, сформировать группы учебного риска и определить меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся на уроках и в рамках индивидуальной работы с отстающими учащимися в процессе внеурочной деятельности;

6.4. по результатам стартового контроля составить аналитические справки и передать их в методический кабинет школы для дальнейшего использования в рамках мониторинга качества образования и качества педагогической деятельности.

6.5. провести анализ типичных ошибок во всех классах и организовать сопутствующее повторение материала, вызвавшего затруднения у большинства учащихся.

7. Утвердить следующую форму аналитической справки по итогам стартового контроля знаний учащихся 3-4 классов.

8. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно – воспитательной работе Передистую Т.А.

МБОУ  
Директор МБОУ СОШ №18

/Черняк А. В./

С приказом ознакомлены:

Передистая Т.А.

Якименко Е.Г.

Бойко Т.А.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

от 12 октября 2020 года

№ 214

ст. Старотитаровская

**Об итогах стартового контроля предметных знаний и умений учащихся  
по учебному предмету «Английский язык» в 3-4 классах**

В соответствии с планом работы школы, приказом № 213 от 02.10.2020 г. «О проведении стартового контроля предметных знаний и умений учащихся по учебному предмету «Английский язык» в 3-4 классах» согласно графику были проведены контрольные работы по английскому языку. На основании справок администрации школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителям директора по УВР:

1. Обсудить результаты контрольных работ на административных совещаниях.
2. Выявить причины недостатков в подготовке обучающихся и составить план их устранения.
3. Усилить контроль выполнения требований программы по английскому языку

2. Руководителям МО обсудить на заседаниях результаты контрольных работ.

3. Учителям-предметникам:

- 3.1. Проанализировать результаты выполнения контрольных работ, обратив внимание на выявленные типичные ошибки и пути их устранения.
- 3.2. Организовать систему повторения с поурочным контролем и проверкой.
- 3.3. При организации повторения уделить необходимое внимание вопросам, вызвавшим наибольшие затруднения у школьников на контрольных работах.

3.4. Систематически проводить работу с учащимися группы «риска», обрабатывая с ними задания базового уровня сложности.

4.Классным руководителям:

4.1.Регулярно информировать родителей (законных представителей) о результатах контрольных работ и уровне подготовки учащихся по предметам учебного плана

4.2.Выявить причины отсутствия обучающихся на контрольных работах, усилить контроль за их посещаемостью.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



МБОУ СОШ № 18  
Директор МБОУ СОШ № 18

А.В.

С приказом ознакомлены и согласны:

подпись

Т. А. Передистая

расшифровка подписи

12.10.2020г.

дата

подпись

Т.А. Бойко

расшифровка подписи

12.10.2020г.

дата

подпись

С.С. Куркчян

расшифровка подписи

12.10.2020г.

дата

подпись

Е.Г. Якименко

расшифровка подписи

12.10.2020

дата

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**Протокол контрольной работы по английскому языку в 4 «А» классе**

Дата проведения: 06.10.2020

Всего учащихся: 11

Выполнили работу: 11

**Работа содержала 2 задания:**

1. Прослушать и обвести правильный вариант ответа
2. Переписать предложения, заполнив пропуски словами

№ п/п	Ф.И./номер задания	Отметка
1	Айрапетян Алина	4
2	Братенкова Анна	3
3	Быстрицкий Данил	5
4	Гальченко Мария	4
5	Денисова Вероника	5
6	Иванова София	4
7	Крутько Денис	3
8	Кузьменко Артем	3
9	Кулигин Антон	3
10	Куркчян Диана	5
11	Ткаченко Дмитрий	4

Количество учащихся в классе	Количество учащихся на к/р	Оценки				% успеваемости	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
11	11	2	4	4	0	100%	64%

**Типичные ошибки:** орфография написания английских слов.

**План коррекционной работы:** учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях в следующем полугодии; применять методы активизации употребления лексики в речи учащихся; усилить контроль оценивания домашнего задания; использовать различные методы обучения с целью повышения учебной мотивации учащихся.

Учитель:



Т.А. Бойко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 12.02.2021 г.

№ 33

**О проведении**

**тематического контроля «Диагностика предметных знаний и умений  
учащихся 3-4 классов по учебному предмету «Английский язык»**

В рамках мониторинга внутреннего контроля качества образования по учебному предмету Английский язык с целью определения степени включенности каждого ученика и класса в целом в процесс обучения, в целях активного и осмысленного включения учащихся 3-4 классов в дальнейший образовательный процесс с последующей эффективной актуализацией опорных знаний учащихся, а также для выявления типичных пробелов в знаниях учащихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В период с 15 февраля 2021 года по 19 февраля 2021 года провести тематический контроль знаний учащихся 3-4 классов в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.
2. Во избежание перегрузки учащихся в один учебный день проводить не более двух предметных контрольных работ.
3. Учителям - предметникам, работающим в 3-4 классах, организовать повторение учебного материала прошлого года в соответствии с календарно – тематическим планом учебной программы, путем отдельного тематического повторения или в ходе сопутствующего повторения при изучении нового материала.
4. Утвердить время на проведение тематической контрольной работы в зависимости от количества часов, которые отводятся на изучение данного предмета в классе: 10 – 20 мин. при одно – двухчасовых курсах.
5. Классным руководителям 3-4 классов довести до сведения родителей информацию об условиях, сроках проведения, о результатах тематического контроля знаний учащихся.

6. Руководителю школьного методического объединения английского языка Якименко Е.Г., совместно с учителем – предметником Бойко Т.А.:

6.1. рассмотреть на заседании школьного методического объединения и утвердить контрольно – измерительный материал для проведения тематического контроля знаний учащихся;

6.2. разместить на сайте школы демоверсии материалов для проведения тематического контроля знаний учащихся 3-4 классов по английскому языку;

6.3. по результатам тематического контроля из числа учащихся, выполнивших менее 50% заданий, сформировать группы учебного риска и определить меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся на уроках и в рамках индивидуальной работы с отстающими учащимися в процессе внеурочной деятельности;

6.4. по результатам тематического контроля составить аналитические справки и передать их в методический кабинет школы для дальнейшего использования в рамках мониторинга качества образования и качества педагогической деятельности.

6.5. провести анализ типичных ошибок во всех классах и организовать сопутствующее повторение материала, вызвавшего затруднения у большинства учащихся.

7. Утвердить следующую форму аналитической справки по итогам тематического контроля знаний учащихся 3-4 классов.

8. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно – воспитательной работе Передистую Т.А.



Директор МБОУ СОШ №18

/Черняк А. В./

С приказом ознакомлены:

Передистая Т.А. \_\_\_\_\_

Якименко Е.Г. \_\_\_\_\_

Бойко Т.А. \_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

от 22 февраля 2021 года

№ 85

ст. Старотитаровская

**Об итогах тематического контроля предметных знаний и умений  
учащихся по учебному предмету «Английский язык» в 3-4 классах**

В соответствии с планом работы школы, приказом № 33 от 12.02.2021 г. «О проведении тематического контроля предметных знаний и умений учащихся по учебному предмету «Английский язык» в 3-4 классах» согласно графику были проведены контрольные работы по английскому языку. На основании справок администрации школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить протокол контрольных работ на совещании МО учителей английского языка.
- 2.Руководителям МО обсудить на заседаниях результаты контрольных работ.
- 3.Учителям-предметникам:
  - 3.1.Проанализировать результаты выполнения контрольных работ, обратив внимание на выявленные типичные ошибки и пути их устранения.
  - 3.2.Организовать систему повторения с поурочным контролем и проверкой.
  - 3.3.При организации повторения уделить необходимое внимание вопросам, вызвавшим наибольшие затруднения у школьников на контрольных работах.
  - 3.4. Систематически проводить работу с учащимися группы «риска», отрабатывая с ними задания базового уровня сложности.
- 4.Классным руководителям:
  - 4.1.Регулярно информировать родителей (законных представителей) о результатах контрольных работ и уровне подготовки учащихся по предметам учебного плана



4.2. Выявить причины отсутствия обучающихся на контрольных работах, усилить контроль за их посещаемостью.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ № 18

А.В. Черняк

С приказом ознакомлены и согласны:

подпись

подпись

подпись

подпись

Т. А. Передистая

расшифровка подписи

Т.А. Бойко

расшифровка подписи

С.С. Куркчан

расшифровка подписи

Е.Г. Якименко

расшифровка подписи

22.02.2021.

дата

22.02.2021

дата

22.02.2021

дата

22.02.2021

дата

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

**Протокол контрольной работы по английскому языку в 4 «А» классе**

Дата проведения: 16.02.2021

Всего учащихся: 11

Выполнили работу: 9

**Работа содержала 3 задания:**

1. Написать перевод слов.
2. Дать краткие ответы на вопросы.
3. Прочитать и выбрать правильный вариант ответа.

№ п/п	Ф.И./номер задания	Отметка
1	Айрапетян Алина	4
2	Братенкова Анна	Отс.
3	Быстрицкий Данил	5
4	Гальченко Мария	3
5	Денисова Вероника	5
6	Иванова София	5
7	Крутько Денис	Отс.
8	Кузьменко Артем	5
9	Кулигин Антон	3
10	Куркчян Диана	5
11	Ткаченко Дмитрий	3

Количество учащихся в классе	Количество учащихся на к/р	Оценки				% успеваемости	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
11	9	5	1	3	0	100%	67%

**Типичные ошибки:** незнание лексики; типичные ошибки употребления Present simple (настоящее простое время); орфография написания английских слов.

**План коррекционной работы:** учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях в следующем полугодии; повторить употребление Present Simple (настоящее простое время); применять методы активизации употребления лексики в речи учащихся; тренировать в спряжении глаголов.

Учитель:

  
\_\_\_\_\_

Т.А. Бойко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 17.05.2021 г.

№ 216

**Об организации и проведении промежуточной аттестации учащихся**

**3-4 классов в 2020-2021 учебном году**

**( переводные (итоговые) контрольные работы)**

В рамках мониторинга внутреннего контроля качества образования по учебному предмету Английский язык с целью определения степени включенности каждого ученика и класса в целом в процесс обучения, в целях активного и осмысленного включения учащихся 3-4 классов в дальнейший образовательный процесс с последующей эффективной актуализацией опорных знаний учащихся, а также для выявления типичных пробелов в знаниях учащихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В период с 17 мая 2021 года по 22 мая 2021 года провести итоговый контроль знаний учащихся 3-4 классов в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.
2. Во избежание перегрузки учащихся в один учебный день проводить не более двух предметных контрольных работ.
3. Учителям - предметникам, работающим в 3-4 классах, организовать повторение учебного материала прошлого года в соответствии с календарно – тематическим планом учебной программы, путем отдельного тематического повторения или в ходе сопутствующего повторения при изучении нового материала.
4. Утвердить время на проведение итоговой контрольной работы в зависимости от количества часов, которые отводятся на изучение данного предмета в классе: 10 – 20 мин. при одно – двухчасовых курсах.

5. Классным руководителям 3-4 классов довести до сведения родителей информацию об условиях, сроках проведения, о результатах итогового контроля знаний учащихся.

6. Руководителю школьного методического объединения английского языка Якименко Е.Г., совместно с учителем – предметником Бойко Т.А.:

6.1. рассмотреть на заседании школьного методического объединения и утвердить контрольно – измерительный материал для проведения итогового контроля знаний учащихся;

6.2. разместить на сайте школы демоверсии материалов для проведения итогового контроля знаний учащихся 3-4 классов по английскому языку;

6.3. по результатам итогового контроля из числа учащихся, выполнивших менее 50% заданий, сформировать группы учебного риска и определить меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся на уроках и в рамках индивидуальной работы с отстающими учащимися в процессе внеурочной деятельности;


6.4. по результатам итогового контроля составить аналитические справки и передать их в методический кабинет школы для дальнейшего использования в рамках мониторинга качества образования и качества педагогической деятельности.

6.5. провести анализ типичных ошибок во всех классах и организовать сопутствующее повторение материала, вызвавшего затруднения у большинства учащихся.

7. Утвердить следующую форму аналитической справки по итогам итогового контроля знаний учащихся 3-4 классов .

8. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно – воспитательной работе Передистую Т.А.

Директор МБОУ СОШ №18

 /Черняк А. В./

С приказом ознакомлены:

Передистая Т.А. 

Якименко Е.Г. 

Бойко Т.А. 

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

от 24 мая 2021 года

№ 217

ст. Старотитаровская

**Об итогах промежуточной аттестации учащихся 3-4 классов  
в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с планом работы школы, приказом № 216 от 17.05.2021 г. «Об организации и проведении промежуточной аттестации учащихся 3-4 классов в 2020-2021 учебном году» согласно графику были проведены контрольные работы по английскому языку. На основании справок администрации школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Заместителям директора по УВР:**

1. Обсудить результаты контрольных работ на административных совещаниях.
2. Выявить причины недостатков в подготовке обучающихся и составить план их устранения.
3. Усилить контроль выполнения требований программы по английскому языку

**2.Руководителям МО обсудить на заседаниях результаты контрольных работ.**

**3.Учителям-предметникам:**

3.1.Проанализировать результаты выполнения контрольных работ, обратив внимание на выявленные типичные ошибки и пути их устранения.

3.2.Организовать систему повторения с поурочным контролем и проверкой.

3.3.При организации повторения уделить необходимое внимание вопросам, вызвавшим наибольшие затруднения у школьников на контрольных работах.

3.4. Систематически проводить работу с учащимися группы «риска», отработывая с ними задания базового уровня сложности.

4.Классным руководителям:

4.1.Регулярно информировать родителей (законных представителей) о результатах контрольных работ и уровне подготовки учащихся по предметам учебного плана

4.2.Выявить причины отсутствия обучающихся на контрольных работах, усилить контроль за их посещаемостью.

5.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 18



А.В. Черняк

С приказом ознакомлены и согласны:

\_\_\_\_\_

подпись

Т. А. Передистая

расшифровка подписи

24.05.2021г.

дата

\_\_\_\_\_

подпись

Т.А. Бойко

расшифровка подписи

24.05.2021г.

дата

\_\_\_\_\_

подпись

С.С. Куркчян

расшифровка подписи

24.05.2021г.

дата

\_\_\_\_\_

подпись

Е.Г. Якименко

расшифровка подписи

24.05.2021г.

дата

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

**Протокол контрольной работы по английскому языку в 4 «А» классе**

Дата проведения: 18.05.2021

Всего учащихся: 11

Выполнили работу: 10

**Работа содержала 3 задания:**

1. Завершите предложения, используя местоимения и прилагательные.
2. Опишите одного из членов семьи на фотографии. (4-5 предложений)
3. Перевести текст на английский язык

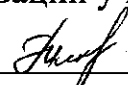
№ п/п	Ф.И./номер задания	Отметка
1	Айрапетян Алина	5
2	Братенкова Анна	4
3	Быстрицкий Данил	4
4	Гальченко Мария	3
5	Денисова Вероника	5
6	Иванова София	5
7	Крутько Денис	5
8	Кузьменко Артем	4
9	Кулигин Антон	3
10	Курчян Диана	5
11	Ткаченко Дмитрий	Отс.

Количество учащихся в классе	Количество учащихся на к/р	Оценки				% успеваемости	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
11	10	5	3	2	0	100%	80%

**Типичные ошибки:** образование Present Continuous, орфография, испытывают трудности работы с текстом.

**План коррекционной работы:** учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях в следующем учебном году; уделить особое внимание тренировки в употреблении грамматического материала, чтению и пониманию текста; усилить контроль оценивания домашнего задания; использование различных методов обучения с целью повышения учебной мотивации учащихся.

Учитель:

  
\_\_\_\_\_

Т.А. Бойко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**Аналитическая справка  
по результатам мониторинга внутреннего контроля качества образования по  
английскому языку в 4 «А» классе  
МБОУ СОШ № 18 за 2020 - 2021 уч. год**

Сроки проведения:

Стартовый контроль: с 02.10.2020г. по 08.10.2020г.

Тематический контроль: с 15.02.2021г. по 19.02.2021г.

Итоговый контроль: с 17.05.2021г. по 22.05.2021г.

Целью проведения было выявление качества знаний, умений и навыков обучающихся по английскому языку у учителя Бойко Т.А. в 2020-2021 учебном году. В ходе анализа были поставлены следующие задачи:

1. Определить общий % успеваемости и % качества по результатам контрольных работ по предмету;
2. Выявить темы, которые плохо усвоены обучающимися;

Результаты административных контрольных работ за период с 02.10.2020г. по 08.10.2020г.:

Число обучающихся по списку: 11

Выполняли работу: 11

Успеваемость: 100%

Качество знаний: 64%

Результаты административных контрольных работ за период с 15.02.2021г. по 19.02.2021г.:

Число обучающихся по списку: 11

Выполняли работу: 9

Успеваемость: 100%

Качество знаний: 67%

Результаты административных контрольных работ за период с 17.05.2021г. по 22.05.2021г.:

Число обучающихся по списку: 11

Выполняли работу: 10

Успеваемость: 100%

Качество знаний: 80%

Средний показатель по итогу года 70,3%

Типичные ошибки: грамматика - употребление времен; чтение - выбрать правильный ответ и употребить слова в нужной форме; говорение - произношение слов и фраз.

План коррекционной работы: учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий; применение методов активизации употребления лексики в речи учащихся; усилить контроль оценивания домашнего задания.

**ВЫВОДЫ:** ученики Бойко Т.А. показали высокий уровень обученности по английскому языку (100% качество знаний), качественная успеваемость возросла с 63% до 80%.

Заместитель директора школы:



Т.А. Передистая



ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №1  
от «28» августа 2020 г.



и введено в действие:  
приказом директора МБОУ СОШ № 18  
от 01.09.2020 года №156  
А. В. Черняк

**План внутришкольного контроля и руководства  
по МБОУ СОШ № 18  
на 2020-2021 учебный год.**

№ п/п	Основные виды деятельности	Ответственный	Результат
<b>АВГУСТ</b>			
1.	Уточнение контингента учащихся.	Передистая Т. А. Кл. руководители	Списки классов
2.	Подготовка тарификации педагогического персонала	Администрация	Тарификация
3.	Подготовка к проведению Всероссийский проверочных работ	Зам.директора по УВР Передистая Т.А.	Приказы
4.	Заседание руководителей МО № 18. 1. Итоги методической работы школы в 2019-2020 учебном году и задачи на новый учебный год, анализ результатов ГИА 2020 г. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год. 3. Ознакомление руководителей МО с учебным планом 4. Утверждение рабочих программ по предметам. 5. Подготовка к проведению Всероссийский проверочных работ	Зам. директора по УВР Передистая Т.А. Руководители МО	Анализ методической работы. Самоотчеты руководителей МО.
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
1.	Оформление и сдача статотчетов ОО-1	Зам.директора по УВР, ВР	Сдача статотчетов
2.	Контроль за комплектованием первых, десятых классов 2020-2021 года	Завуч по УВР	Справка

4.	Контроль над работой со слабоуспевающими учащимися	Зам. директора по УВР Передистая Т. А.	Анализы уроков
5.	Посещение уроков. Цель: методика работы учителя Корсуновой К.С., Фуфаевой Г.Г.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А.	Справка
6.	Вводное тестирование учащихся 9,11 классов по русскому языку, математике, предметам по выбору.	Зам.директора по УВР Передистая Т.А. Руководитель МО Учителя-предметники	Протоколы пробных экзаменов, анализ результатов
7.	Стартовый контроль по английскому языку 3-4 классы.	Зам.директора по УВР. Передистая Т.А. Руководитель МО	Протоколы результатов
8.	Контроль преподавания русского языка, математики в 9,11 классах. Посещение уроков.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А.	Анализы уроков
9.	Организация , проведение ,анализ результатов Всероссийских проверочных работ .	Зам. директора по УВР Передистая Т. А Руководители МО	Протоколы ВПР Протокол МО
<b>НОЯБРЬ.</b>			
1.	Заседания МО учителей предметников по плану.	Руководители МО.	Протоколы.
2.	Проведение школьных предметных олимпиад, участие в районных олимпиадах.	Руководители МО Малая Н.Ф.	Протоколы
3.	Контроль над работой со слабоуспевающими учащимися	Зам. директора по УВР Передистая Т. А.	Анализы уроков
4.	Организация , проведение ,анализ результатов краевых контрольных диагностических работ.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А Руководители МО	Протоколы КДР Протокол МО
5.	Пробные экзамены в 9,11 классов по русскому языку, математике, предметам по выбору.	Зам.директора по УВР Передистая Т.А. Руководитель МО Учителя-предметники	Протоколы пробных экзаменов, анализ результатов
6.	Посещение уроков математики, начальных классов. Цель: методика работы учителя математики Автушенко И.А., начальных классов Власенко О.Н.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А	Справка
7.	Посещение уроков технологии. Цель: выполнение практической части урока.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А.	Анализы уроков
8.	Контроль преподавания русского языка, математики в 9,11 классах.	Зам. директора по УВР	Анализы уроков

3.	Контроль качества преподавания предметов по выбору, подготовки к ГИА в 9,11 классах.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А	Анализы уроков
4.	Пробное тестирование учащихся 9,11 классов по русскому языку, математике, предметам по выбору.	Зам.директора по УВР Передистая Т.А. Руководитель МО Учителя-предметники	Протоколы пробных экзаменов, анализ результатов
5.	Организация ,проведение ,анализ результатов краевых контрольных диагностических работ.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А Руководители МО	Протоколы КДР Протокол МО
6.	Проверка классных журналов №5. Цель проверки: соответствие КТП, мониторинг успеваемости, профилактика неуспеваемости по предметам.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А	Справка
7.	Проведение родительского собрания в детском саду №25 в микрорайоне школы по вопросам организации приема документов первоклассников 2021 года	Зам. директора по УВР Передистая Т.А.	Протокол собрания
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
1.	Проведение школьных предметных олимпиад младших школьников, участие в районных олимпиадах.	Руководитель МО Пелипенко Е.Ю.	Приказы
2.	Контроль над работой со слабоуспевающими учащимися	Зам. директора по УВР Передистая Т. А.	Анализы уроков
3.	Контроль качества преподавания предметов по выбору, подготовки к ЕГЭ и ГИА в 9,11 классах.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А	Анализы уроков
4.	Посещение уроков физической культуры. Цель: соблюдение правил безопасности на уроках.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А	Справка
5.	Пробное тестирование учащихся 9,11 классов по русскому языку, математике, предметам по выбору. Пробное тестирование учащихся 9,11 классов по русскому языку, математике, предметам по выбору.	Зам.директора по УВР Передистая Т.А. Руководитель МО Учителя-предметники	Протоколы пробных экзаменов, анализ результатов
6.	Тематический контроль по английскому языку 3-4 классы.	Зам.директора по УВР. Передистая Т.А. Руководитель МО	Протоколы результатов
7.	Проверка классных журналов №6. Цель проверки: накапливаемость оценок у учащихся. Система выставления оценок за письменные, контрольные и практические работы. Своевременность и правильность оформления записей в журнале о пройденном материале.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А	Справка

3.	Совещание при завуче с аттестующимися педагогами по оформлению документов на аттестацию.	Зам. директора по УВР	Протокол
4.	Контроль над работой со слабоуспевающими учащимися	Зам. директора по УВР Передистая Т. А.	Анализы уроков
5.	Пробное тестирование учащихся 9,11 классов по русскому языку, математике, предметам по выбору.	Зам. директора по УВР Передистая Т.А. Руководитель МО Учителя-предметники	Протоколы пробных экзаменов, анализ результатов
6.	Контроль качества преподавания предметов по выбору, подготовки к ГИА в 9,11 классах.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А	Анализы уроков
7.	Посещение уроков физической культуры. Цель: соблюдение правил безопасности на уроках.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А	Справка
8.	Составление списков элективных курсов для учащихся 9-х классов на 2021-2022 уч.год.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А Руководители МО	Списки
9.	Посещение уроков кубановедения 1-4 классы. Цель: определить, какие приемы используют учителя для поддержания активного внимания учащихся на протяжении всего урока.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А	Справка
10.	Организация, проведение, анализ результатов Всероссийских проверочных работ.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А Руководители МО	Протоколы ВПР Протокол МО
<b>МАЙ</b>			
1.	Заседания МО учителей предметников по плану.	Руководители МО	Протоколы
2.	Контроль над работой со слабоуспевающими учащимися	Зам. директора по УВР Передистая Т. А.	Анализы уроков
3.	Промежуточная аттестация учащихся	Зам.директора по УВР. Передистая Т.А. Классные руководители, Учителя-предметники	Мониторинговые протоколы.
4.	Контроль качества преподавания предметов по выбору, подготовки к ГИА в 9,11 классах.	Зам. директора по УВР Передистая Т. А	Анализы уроков